

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Бюджетная система Российской Федерации рабочая программа дисциплины (модуля)

| | | | |
|-------------------------|--|--------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | кафедра экономики, туризма и прикладной информатики | | |
| Учебный план | 38.05.01_2019_859-ЗФ.plx 38.05.01 Экономическая безопасность специализация N 1 "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности" | | |
| Квалификация | экономист | | |
| Форма обучения | заочная | | |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ | | |
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля на курсах: | |
| в том числе: | | зачеты с оценкой 6 | |
| аудиторные занятия | 14 | | |
| самостоятельная работа | 89,6 | | |
| часов на контроль | 3,85 | | |

Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс | 6 | | Итого | |
|---|-------|-------|-------|-------|
| | уп | рп | | |
| Лекции | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Практические | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации | 0,15 | 0,15 | 0,15 | 0,15 |
| Консультации (для студента) | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14,55 | 14,55 | 14,55 | 14,55 |
| Сам. работа | 89,6 | 89,6 | 89,6 | 89,6 |
| Часы на контроль | 3,85 | 3,85 | 3,85 | 3,85 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

УП: 38.05.01_2019_859-3Ф.plx

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Адарина Раиса Таановна



Рабочая программа дисциплины

Бюджетная система Российской Федерации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01
ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 29.04.2019 протокол № 4.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от 16.05.2019 протокол № 10

Зав. кафедрой Кутгубаева Тосканай Айтмуқановна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2019 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2020 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|--------------------------------------|---|
| 1.1 | <i>Цели:</i> формирование у студентов систематизированных знаний об особенностях организации и управления бюджетной системой Российской Федерации. |
| 1.2 | <i>Задачи:</i> 1. Изучить бюджетный кодекс Российской Федерации и вопросы его применения на практике. 2. Знать принципы бюджетной системы Российской Федерации и методы ее реализации. 3. Изучить методы формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП | |
|-------------------------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.ДВ.04 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Микроэкономика |
| 2.1.2 | Финансы |
| 2.1.3 | Деньги, кредит, банки |
| 2.1.4 | Государственное и муниципальное управление |
| 2.1.5 | Организация и проведение налоговых проверок |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Финансовое право |
| 2.2.2 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.3 | Государственный финансовый контроль |
| 2.2.4 | Государственный финансовый контроль |
| 2.2.5 | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|--|--|
| ПК-24: способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов | |
| Знать: | |
| - структуру бюджетной системы и основы организации бюджетного процесса, бюджетную классификацию; - нормативно-правовое обеспечение формирования доходной части бюджета. | |
| Уметь: | |
| анализировать проекты бюджетов, доходы и расходы бюджетов, сбалансированность бюджетов. | |
| Владеть: | |
| методами и приемами анализа и планирования проектов бюджетов. | |
| ПСК-3: способностью к мониторингу финансовых рынков и институтов, к анализу различных финансовых инструментов | |
| Знать: | |
| участников бюджетного процесса и их полномочия. | |
| Уметь: | |
| определять меру ответственности участников бюджетного процесса при его проектировании, утверждении, исполнении, контроле | |
| Владеть: | |
| навыками анализа доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. | |

| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | | | | |
|---|---|----------------|-------|-------------|------------|------------|------------|
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Примечание |
| | Раздел 1. Тема 1. Правовые основы бюджетной системы | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|-----------------|----------|---|--|
| 1.1 | Понятие бюджетной системы, ее социально-экономическое значение. Понятие бюджетного устройства. Нормативно-правовая база функционирования бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетное право. Структура и принципы построения бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетный кодекс РФ. /Лек/ | 6 | 1 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 1.2 | Обсуждение вопросов: 1. Бюджетная система РФ и ее уровни 2. Принципы бюджетной системы 3. Бюджетное законодательство РФ и его развитие 4. Бюджетный кодекс РФ 5. Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения /Пр/ | 6 | 1 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 1.3 | Подготовка к практическим занятиям. /Ср/ | 6 | 8 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| | Раздел 2. Тема 3. Бюджетный процесс | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|-----------------|----------|---|--|
| 2.1 | <p>Понятие бюджетного процесса, его стадии. Бюджетный цикл. Принципы бюджетного процесса.</p> <p>Полномочия участников бюджетного процесса.</p> <p>Бюджетные полномочия Президента Российской Федерации; высшего должностного лица субъекта Российской Федерации; законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления; исполнительных органов государственной власти; Центрального банка Российской Федерации; органов государственного (муниципального) финансового контроля; органов управления государственными внебюджетными фондами; главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств; главных администраторов (администраторов) доходов бюджета; главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета; получателей бюджетных средств.</p> <p>Составление проектов бюджетов.</p> <p>Исключительность полномочий высших органов исполнительной власти.</p> <p>Процесс и порядок составления проектов бюджетов. Бюджетное послание Президента Российской Федерации.</p> <p>Рассмотрение и утверждение проектов бюджетов. Этапы рассмотрения и утверждения проектов бюджетов.</p> <p>Содержание проекта закона (решения) о бюджете. Сроки представления проекта закона (решения) о бюджете.</p> <p>Исполнение бюджетов. Принципы исполнения бюджетов. Основа исполнения бюджетов: сводная бюджетная роспись и кассовый план.</p> <p>Исполнение бюджета по доходам и расходам. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета. Бюджетная роспись.</p> <p>Исполнение федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.</p> <p>Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности. Этапы "отчетной" стадии. Бюджетная отчетность. /Лек/</p> | 6 | 1 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 2.2 | <p>Обсуждение вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовое обеспечение бюджетного процесса. 2. Этапность бюджетного процесса. 3. Участники бюджетного процесса и их полномочия. /Пр/ | 6 | 1 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 2.3 | <p>Подготовка к практическим занятиям. /Ср/</p> | 6 | 8 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| | <p>Раздел 3. Тема 4. Бюджетная классификация</p> | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|---|-----------------|----------|---|--|
| 3.1 | Обсуждение вопросов: 1. нормативно-правовое обеспечение формирования бюджетной классификации и ее использования. 2. Классификация доходов бюджетов РФ 3. Классификация расходов бюджета 4. Классификация источников финансирования дефицита бюджетов РФ 5. Классификация операций публично-правовых образований (сектора государственного управления) Выполнение заданий по бюджетной классификации. /Пр/ | 6 | 1 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 3.2 | Подготовка к практическим занятиям. /Ср/ | 6 | 8 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| | Раздел 4. Тема 5. Содержание и принципы формирования доходов. Методология прогнозирования доходов | | | | | | |
| 4.1 | Обсуждение вопросов: 1. Способы классификации доходов бюджета 2. Состав налоговых доходов 3. Состав не налоговых доходов 4. Состав безвозмездных поступлений 5. Отличительные признаки налогов 6. Отличительные признаки сборов 7. Функции налогов 8. Обязательные элементы налогов 9. Принципы налогообложения 10. Способы классификации налогов 11. Распределение доходов между уровнями бюджета 12. Система планирования доходов бюджета 13. Методы прогнозирования доходов /Пр/ | 6 | 1 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 4.2 | Подготовка к практическим занятиям. /Ср/ | 6 | 8 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| | Раздел 5. Тема 6. Федеральные налоговые доходы | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|---|-----------------|----------|---|--|
| 5.1 | Характеристика налогов и налоговых режимов: 1. НДС 2. Акцизы 3 НДФЛ 4. Налог на прибыль организаций 5. Налог на добычу полезных ископаемых 6. Водный налог 7. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов 8. Государственная пошлина 9. Специальные налоговые режимы Решение задач по отдельным видам налогов. /Пр/ | 6 | 1 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 5.2 | Подготовка к практическим занятиям. /Ср/ | 6 | 8 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| | Раздел 6. Тема 7. Региональные и местные налоговые доходы | | | | | | |
| 6.1 | Обсуждение вопросов: 1. Порядок установления региональных и местных налогов. 2. Налог на имущество организаций. 3. Транспортный налог. 4. Налог на игорный бизнес. 5. Налог на имущество физических лиц. 6. Земельный налог. 7. Региональное законодательство Республики Алтай в сфере налогообложения. Решение задач по региональным и местным налогам. /Пр/ | 6 | 1 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 6.2 | Подготовка к практическим занятиям. /Ср/ | 6 | 8 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| | Раздел 7. Тема 8. Неналоговые доходы и страховые взносы во внебюджетные фонды | | | | | | |
| 7.1 | Обсуждение вопросов: 1. Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности 2. Доходы от внешнеэкономической деятельности 3. Платежи при пользовании природными ресурсами 4. Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства 5. Доходы от продажи материальных и нематериальных активов 6. Административные платежи и сборы 7. Штрафы, санкции, возмещение ущерба 8. Прочие неналоговые расходы /Пр/ | 6 | 1 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 7.2 | Подготовка к практическим занятиям. /Ср/ | 6 | 8 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| | Раздел 8. Тема 9. Общая характеристика расходов бюджетов | | | | | | |

| | | | | | | | |
|------|---|---|---|-----------------|----------|---|--|
| 8.1 | Обсуждение вопросов: 1. Приведите определение понятия «расходы бюджетов». 2. Определите следующие понятия: «расходные обязательства», «бюджетные обязательства», «публичные обязательства», «публичные нормативные обязательства», «денежные обязательства». 3. Перечислите правовые основания возникновения расходных обязательств: РФ; субъектов РФ; органов местного самоуправления. 4. Что такое реестр расходных обязательств? Охарактеризуйте его роль в бюджетном процессе. 5. Что представляют собой действующие и принимаемые расходные обязательства? В чем заключается основная идея планирования бюджетных ассигнований на основе выделения бюджета действующих и принимаемых обязательств? 6. Приведите характеристику форм бюджетных ассигнований. 7. Охарактеризуйте формы бюджетных ассигнований на оказание государственных (муниципальных) услуг. 8. Приведите определение и раскройте содержание государственного (муниципального) задания. Охарактеризуйте порядок его формирования. 9. Что представляет собой контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд? /Пр/ | 6 | 1 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 8.2 | Подготовка к практическим занятиям. /Ср/ | 6 | 8 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| | Раздел 9. Тема 10. Финансирование государственной инвестиционной политики | | | | | | |
| 9.1 | Обсуждение вопросов: 1. Институты развития и их виды, механизмы функционирования. 2. Инвестиционная политика в БК РФ. 3. Бюджетные инвестиции. Презентации по национальным проектам. /Пр/ | 6 | 1 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 9.2 | Подготовка к практическим занятиям. /Ср/ | 6 | 2 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| | Раздел 10. Тема 11. Сбалансированность бюджетов: профицит и дефицит | | | | | | |
| 10.1 | Подготовка к вопросам связанным с нормативно-правовым обеспечением сбалансированности бюджета. /Ср/ | 6 | 2 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| | Раздел 11. Тема 12. Межбюджетные отношения | | | | | | |

| | | | | | | | |
|------|--|---|------|-----------------|----------|---|--|
| 11.1 | Подготовка к вопросам связанным с нормативно-правовым обеспечением межбюджетных отношений, межбюджетных трансфертов. /Ср/ | 6 | 8 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| | Раздел 12. Тема 13. Контрольная деятельность в рамках бюджетного процесса | | | | | | |
| 12.1 | Понятие и содержание финансового контроля. Виды контроля. Нормативно- правовое обеспечение финансового контроля (государственный и муниципальный уровень). Формы финансового контроля. Органы финансового контроля на всех уровнях бюджетной | 6 | 2 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 12.2 | Обсуждение вопросов: 1. Содержание финансового контроля 2. Органы финансового контроля, их задачи и полномочия на федеральном уровне. 3. Органы финансового контроля, их задачи и полномочия на региональном уровне. 4. Органы финансового контроля, их задачи и полномочия на местном уровне. /Пр/ | 6 | 1 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 12.3 | Подготовка к практическим занятиям. /Ср/ | 6 | 13,6 | ПК-24 ПСК -3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| | Раздел 13. Консультации | | | | | | |
| 13.1 | Консультация по дисциплине /Конс/ | 6 | 0,4 | ПК-24 ПСК -3 | | 0 | |
| | Раздел 14. Промежуточная аттестация (зачёт) | | | | | | |
| 14.1 | Подготовка к зачёту /ЗачётСоц/ | 6 | 3,85 | ПК-24 ПСК -3 | | 0 | |
| 14.2 | Контактная работа /КСРАТТ/ | 6 | 0,15 | ПК-24 ПСК -3 | | 0 | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Бюджетные реформы М.М. Сперанского.
2. «План финансов» и манифест от 2 февраля 1810.
3. Роль бюджета в макроэкономическом регулировании. Понятие бюджета, его экономическое значение.
4. Бюджетная система России, этапы ее становления в соответствии с государственным и территориально-административным устройством РФ.
5. Принципы построения бюджетной системы РФ, их характеристика. Понятие бюджетного федерализма.
6. Правовые основы и порядок формирования бюджетов.
7. Межбюджетные отношения как форма перераспределения бюджетных доходов. Формы бюджетного регулирования.
8. Финансовая поддержка региональных и местных бюджетов.
9. Сущность и значение бюджетной классификации. Виды бюджетной классификации.
10. Доходы бюджета, их экономическое содержание.
11. Налоговая система РФ на современном этапе. Состав налогов РФ в соответствии с Налоговым Кодексом РФ.
12. Методы планирования поступлений налоговых доходов.
13. Формирование доходов федерального бюджета.
14. Формирование доходов регионального бюджета.
15. Формирование доходов местного бюджета.
16. Планирование налоговых доходов на современном этапе.
17. Доходы и расходы социальных внебюджетных фондов Российской Федерации.
18. Разграничение расходных обязательств и их реализация. Действующие и принимаемые расходные обязательства.
19. Исполнение расходных обязательств: механизмы и правовые основы.
20. Эффективность бюджетных расходов: оценка и повышение.
21. Инвестиционные расходы в бюджетном кодексе Российской Федерации.

22. Государственные программы и ведомственные целевые программы как механизм бюджетных расходов.
23. Национальные проекты, их роль в повышении эффективности бюджетных расходов.
24. Понятие дефицита/профицита бюджета. Регулирование дефицита бюджета.
25. Состав и структура государственного долга. Факторы, влияющие на его величину. Источники погашения государственного долга: их состав и структура. Оптимизации бюджетных расходов, связанных с обслуживанием государственного и муниципального долга.
26. Бюджетный процесс: участники, порядок составления и рассмотрения, утверждения бюджетов.
27. Бюджетный контроль: сущность, механизмы и методы. Органы осуществляющие бюджетный контроль.
28. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.

5.2. Темы письменных работ

1. Конституционные основы бюджетного права.
2. Понятие, особенности, основания возникновения и прекращения бюджетных правоотношений.
3. Структура и виды бюджетных правоотношений.
4. Бюджетные полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления и проблемы их разграничения.
5. Понятие и система источников бюджетного права. Бюджетное законодательство Российской Федерации.
6. Бюджетная система и бюджетное устройство в Российской Федерации.
7. Понятие бюджетной системы, принципы ее построения и организации.
8. Состав доходов бюджетов.
9. Состав расходов бюджетов.
10. Полномочия органов государственной власти, местного самоуправления по формированию доходов бюджетов.
11. Разграничение расходных обязательств Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.
12. Понятие и состав целевых бюджетных фондов.
13. Профицит бюджета и порядок его использования.
14. Дефицит бюджета и источники его покрытия.
15. Стабилизационный фонд Российской Федерации: формирование, использование, управление средствами фонда.
16. Государственный и муниципальный долг: понятие, формы, управление.
17. Государственные и муниципальные гарантии: понятие, порядок предоставления.
18. Межбюджетные трансферты: понятие, формы и условия предоставления.
19. Пенсионный фонд Российской Федерации: правовой статус, задачи, источники образования, структура, управление и контроль за деятельностью фонда.
20. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации: правовой статус, задачи, источники образования, структура, управление и контроль за деятельностью фонда.
21. Бюджетный процесс: понятие, принципы и стадии.
22. Участники бюджетного процесса и их компетенция.
23. Бюджетные полномочия Президента Российской Федерации.
24. Порядок составления проектов бюджетов.
25. Порядок рассмотрения и утверждения федерального закона о федеральном бюджете.
26. Порядок внесения в Государственную Думу законопроектов, предусматривающих расходы, покрываемые за счёт средств федерального бюджета.
27. Казначейское исполнение бюджетов.
28. Полномочия исполнительных органов власти в процессе исполнения бюджета.
29. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов.
30. Бюджетный контроль: понятие, задачи, формы и методы.
31. Субъекты бюджетного контроля, их компетенция.
32. Счётная палата Российской Федерации как субъект бюджетного контроля.
33. Бюджетное правонарушение: понятие, признаки, состав.
34. Характеристика отдельных составов бюджетных правонарушений.
35. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств.
36. Понятие и признаки бюджетной ответственности. Основания и меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства.
37. Полномочия Федерального казначейства в области применения мер принуждения.

Фонд оценочных средств

ФОС хранится в отдельном документе

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|---------------------|----------|-------------------|-----------|
|---------------------|----------|-------------------|-----------|

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|---|--------------------------------|---|--|---|
| Л1.1 | Жидкова Е.Ю., Видеркер Н.В. | Бюджетная система Российской Федерации: учебное пособие | Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014 | http://www.iprbookshop.ru/62924.html |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Подьяблонская Л.М. | Государственные и муниципальные финансы: учебник для вузов | Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 | http://www.iprbookshop.ru/81756.html |

| 6.3.1 Перечень программного обеспечения | |
|--|---|
| 6.3.1.1 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ |
| 6.3.1.2 | MS Office |
| 6.3.1.3 | MS WINDOWS |
| 6.3.1.4 | NVDA |
| 6.3.2 Перечень информационных справочных систем | |
| 6.3.2.1 | КонсультантПлюс |
| 6.3.2.2 | Гарант |
| 6.3.2.3 | База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета» |
| 6.3.2.4 | Электронно-библиотечная система IPRbooks |

| 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | |
|--------------------------------------|----------------------|
| | проблемная лекция |
| | ситуационное задание |

| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | |
|---|--|---|
| Номер аудитории | Назначение | Основное оснащение |
| 136 А1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна |
| 322 А2 | Компьютерный класс. Лаборатория информатики и информационно-коммуникативных технологий). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы | Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры, ученическая доска, подключение к сети Интернет |

| 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) |
|--|
| <p>Рекомендации по подготовке к зачету или экзамену</p> <p>На экзамене (зачете) определяется качество и объем усвоенных студентами знаний, владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки цели и выбору путей ее достижения, а также способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. Он может проводиться в устной или письменной формах. Форму проведения определяет кафедра.</p> <p>Подготовка к экзамену (зачету) – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех.</p> |

Залогом успешной сдачи экзамена (зачета) является систематическая, а не фрагментарная работа над учебной дисциплиной в течение семестра, поскольку экзаменационные/зачетные вопросы дисциплины проверяют знание ее основных понятий, и осмысленное оперирование ими. Невозможно за короткий срок не просто заучить определения, но осмыслить содержание, структуру, уяснить хотя бы основные внутренние и внешние связи, тем более выработать соответствующие умения. Целесообразно поэтапное освоение материала, выполнение различных заданий по мере изучения соответствующих содержательных разделов дисциплины.

Если, готовясь к экзамену/зачету, вы испытываете затруднения, обращайтесь за советом к преподавателю, тем более что при систематической подготовке у вас есть такая возможность.

Подготовку желательнее вести, исходя из требований программы учебной дисциплины. Готовясь к экзамену/зачету, лучше всего сочетать повторение теоретических вопросов с выполнением практических заданий. Требования к знаниям студентов определены федеральным государственным образовательным стандартом и рабочей программой дисциплины.

Экзаменационные вопросы/вопросы к зачету обновляются и утверждаются на заседании кафедры ежегодно. С базовыми вопросами студент вправе ознакомиться в любой период обучения. Перечень вопросов соответствует учебной программе по дисциплине, которая разрабатывается кафедрой, а затем утверждается на ее заседании.

Экзаменационные билеты включают до двух вопросов по основным разделам дисциплины. Обновленный перечень вопросов выдается студентам перед началом экзаменационной сессии. Билеты студентам не выдаются.

Цель экзамена/зачета — проверка и оценка уровня полученных студентом специальных познаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации, дефиниций и категорий логики. Оценке подлежат правильность и грамотность речи студента, а также его достижения в течение семестра. Дополнительной целью экзамена/зачета является формирование у студентов таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, принципиальность, самостоятельность. Таким образом, проверяется сложившаяся у студента система знаний по дисциплине, что играет большую роль в подготовке будущего специалиста, способствует получению им фундаментальной и профессиональной подготовки.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к практическому занятию. Цель занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия по «Философии» предполагают улучшить общекультурную и профессиональную подготовку студентов, сформировать навыки научно-исследовательской работы, познакомить студентов с письменными источниками в области философии, разъяснить теоретические и практические вопросы научно-исследовательской деятельности будущих специалистов с методологической точки зрения, оппонировать по теоретическим сообщениям, комментировать текстовую базу дисциплины. Занятия направлены на использование студентами знаний в учебных условиях и на овладение языком соответствующей науки. Они прививают будущему специалисту навыки содержательных устных выступлений, умение составлять план выступления, подбирать нужную литературу, давать четкие и ясные ответы на поставленные вопросы, решать интеллектуальные задачи, уметь обобщать, формировать выводы и аргументировать.

Самостоятельная работа студентов начинается с изучения плана практических занятий. В плане занятия обычно указывают основные вопросы, подлежащие рассмотрению; литературу, рекомендуемую всем и отдельным докладчикам; формы работы на занятии.

По формам и способам проведения различаются следующие практические занятия: выступления студентов с последующим обсуждением, обсуждение рефератов и докладов, развернутая беседа, решение задач и упражнений на самостоятельность мышления; коллоквиум; работа по отдельным вопросам (темам) с последующим обсуждением, комментирование актуальных проблем современного социально-гуманитарного знания, составление таблиц и т. д. Форма практического занятия призвана способствовать наиболее полному раскрытию содержания и структуры обсуждаемой на нем темы, обеспечить наибольшую творческую активность студентов, решение познавательных и воспитательных задач.

Вопросы, выдвинутые на рассмотрение должны соответствовать определенным критериям: охватывать содержание темы; быть проблемными, побуждать студентов работать с учебной и научной литературой. Работу над основными вопросами целесообразно начинать с прочтения лекций или учебника с тем, чтобы в целом охватить тему. Дополнить подготовку по вопросам следует материалами первоисточников, монографий, научных статей. Поиск литературы следует начать с базы данных, с информационно-справочных и поисковых систем, обозначенных в рабочих программах дисциплины и фондах оценочных средств. Далее необходимо глубоко изучить источники, сделать конспект, внимательно его проработать и составить план выступления. Тщательное предварительное продумывание плана по основному вопросу облегчит понимание внутренней логики проблемы, обеспечит усвоение ключевых положений, формирование четких суждений.

При изложении материала необходимо осветить постановку обсуждаемого вопроса и попытки его решения в истории философского знания, показать современную трактовку. При этом следует акцентировать внимание на определении, раскрытии сущности основных понятий, принципов, методов фигурирующих в материале. Неплохо, если по теоретическим сообщениям будет происходить развернутое оппонирование: высказано собственное аргументированное мнение по данному вопросу, своё отношение к нему. В заключение необходимо сделать обобщения и выводы, вытекающие из содержания изложенного материала.

В организационно-методическом плане важным элементом является правильное распределение времени по вопросам и выступлениям. Соблюдение регламента выступления приучает к умению отбирать наиболее существенное в материале. Отказ отвечать на занятии, ссылка на неготовность или незнание материала оценивается минусовой оценкой.

По окончании занятия рекомендуется подводить развернутые итоги с аргументированием выставления тех или иных оценок. Практическое занятие позволяет определить уровень усвоения материала на теоретическом и практическом уровнях. Необходимо заблаговременно вручить студентам план следующего занятия, определить их роль, цель, задачи на

следующем занятии, указать литературу.