

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)


Страноведение и лингвострановедение рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра алтайской филологии и востоковедения		
Учебный план	44.03.05_2023_533.plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Родной язык и Китайский язык		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты с оценкой 2	
аудиторные занятия	44		
самостоятельная работа	54,1		
часов на контроль	8,85		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя		14 2/6	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	26	26	26	26
Консультации (для студента)	0,9	0,9	0,9	0,9
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	44	44	44	44
Контактная работа	45,05	45,05	45,05	45,05
Сам. работа	54,1	54,1	54,1	54,1
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.и.н., доцент, Дикова Н.В. 

Рабочая программа дисциплины

Страноведение и лингвострановедение

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

утвержденного учёным советом вуза от 26.12.2022 протокол № 12.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра алтайской филологии и востоковедения

Протокол от 09.03.2023 протокол № 8

Зав. кафедрой Киндикова Альбина Викторовна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Киндикова Альбина Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Киндикова Альбина Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Киндикова Альбина Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Киндикова Альбина Викторовна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели: качественное совершенствование навыков и умений практического владения иностранным языком в основных формах и функциональных сферах его актуализации. Иметь общие знания о Китае. Общее знакомство с политической системой КНР. Знакомство с культурой Китая. Население и национальный состав КНР. Знать некоторые национальности КНР их численность, религию, язык, культуру. Основные центральные города Китая. Краткие истории некоторых городов. Гонконг, Макао возвращение этих городов в КНР. Влияние Конфуцианства на самосознание китайцев. Даосизм в Китае. История прихода буддизма в Китай.
1.2	Задачи: познакомить студентов с политическим строем Китая; <ul style="list-style-type: none"> • познакомить с культурой Китая; • дать студентам основные знания о современном Китае. воспитывать у студентов интерес к китайской культуре.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Практика устной и письменной речи (кит.яз.)
2.1.2	Иностранный язык
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	История и культура Китая

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способен сформировать мотивацию к обучению через организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области	
ИД-1.ПК-1: Обладает специальными предметными знаниями и умениями в предметной области	
<p>знать:</p> <p><input type="checkbox"/> 800 лексических единиц, отражающих специфику тематики данного года обучения;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять углубленный анализ высказывания по определенным критериям и оценки работы товарищей по группе; - осуществлять обобщения, стимулирующие учащихся к работе на определенном этапе занятий, или подводить итоги всего занятия, выделять наиболее важные моменты, отражающие сущность темы обсуждения, уметь делать выводы; - организовать обучающихся (товарищей по группе) на определенный вид учебной работы, устанавливать контакты со слушателями, стимулировать их внимание, побуждать к действию и следить за правильностью выполнения работ, оказывая конкретную помощь; накапливать и систематизировать языковые средства для этой цели, совершенствовать умения пользования дидактической речью, выражениями классного обихода (педагогическое общение); - разъяснять содержание учебного действия, этап его выполнения, анализировать пути овладения речевым материалом; - свободно владеть школьно-обиходной лексикой; - адаптировать свою речь в зависимости от условий общения; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучаемым чтением на материале общественно-политических и художественных текстов, причем последние он должен уметь интерпретировать на уровне значения и смысла по всем аспектам, предусмотренным данным видом анализа, со скоростью 450 печатных знаков в минуту. 	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте. ракт.	Примечание
	Раздел 1. Введение. Географическое положение, административное строение, официальный язык, знакомство с основными городами.						

1.1	Географическое положение, административное строение, официальный язык - путунхуа, диалекты. /Лек/	2	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
1.2	Знакомство с основными городами: Пекин, Шанхай. /Пр/	2	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	реферат
1.3	Знакомство с основными городами: Сиань, Гонконг, Макао. /Лек/	2	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 2. Культура. Традиции философии и социальной мысли Китая, китайская традиционная мораль, наука и техника древнего Китая. Китайское искусство.						
2.1	Традиции философии и социальной мысли Китая, китайская традиционная мораль. /Лек/	2	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
2.2	Наука и техника древнего Китая. /Пр/	2	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	реферат
2.3	Китайское искусство. /Лек/	2	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
2.4	Конфуцианство, даосизм, буддизм в Китае. /Пр/	2	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	реферат
2.5	Великие китайские мудрецы: Конфуций и Лао Цзы. 4 великих изобретения Китая. /Ср/	2	18,5	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 3. Политическая система КНР. Административное строение.						
3.1	Политическая система КНР. /Лек/	2	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
3.2	Образование Китайской Народной Республики. /Пр/	2	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
3.3	Синхайская революция 1911 года. Мао Цзэдун. /Лек/	2	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 4. Население. Социальная сфера. 56 национальностей Китая их быт и культура						
4.1	Население и социальные сферы. /Лек/	2	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
4.2	56 национальностей Китая их быт и культура. /Пр/	2	4	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
4.3	Ханьцзы, их происхождение, культура, быт. /Ср/	2	16	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
4.4	55 национальных меньшинств Китая и их особенности. /Лек/	2	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
4.5	Религии в Китае. /Ср/	2	19,6	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 5. Природа Китая. Географические особенности, климат, основные туристические места.						
5.1	Географические особенности Китая. /Лек/	2	1	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
5.2	Пустыня Гоби, тропики Хайнань. /Пр/	2	7	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	реферат
5.3	Северная часть Китая СУАР, Хэйлонцзян. /Лек/	2	1	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
5.4	Разнообразие климата, основные туристические места. /Пр/	2	7	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 6. Консультации						
6.1	Консультация по дисциплине /Конс/	2	0,9	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	

	Раздел 7. Промежуточная аттестация (зачёт)						
7.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	2	8,85	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
7.2	Контактная работа /КСРАтт/	2	0,15	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Страноведение и лингвострановедение».

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий (эссе, тестирования, контрольная работа) к зачету.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Входной контроль

Примерные материалы для проведения текущего и промежуточного контроля в форме тестовых заданий
Вариант 1.

1. Географическая дисциплина, занимающаяся комплексным изучением стран, систематизирующая и обобщающая разнородные данные об их природе, населении, хозяйстве, культуре и социальной организации называется
 - а) экономическая и социальная география
 - б) страноведение
 - в) политическая география
 - г) рекреационная география
2. Страны как основные единицы социально-политической организации мира, а также их крупные части (районы) и региональные группировки являются в Страноведении
 - а) предметом исследования
 - б) объектом исследования
 - в) целью
 - г) задачей
3. Первый ученый, положивший начало страноведческим исследованиям, это
 - а) Бернхард Варен
 - б) Видаль де ла Блаш
 - в) Фридрих Ратцель
 - г) Николай Николаевич Баранский
4. Линия, определяющая пределы территории государства и соответственно пределы действия государственного суверенитета, называется
 - а) делимитация
 - б) государственная граница
 - в) таможенная территория
 - г) демаркация
5. Обозначение государственной границы на местности путём установления специальных пограничных знаков, столбов и др. называется
 - а) режим государственной границы
 - б) государственная граница
 - в) таможенная территория
 - г) демаркация
6. Часть земного шара, находящаяся под суверенитетом определенного государства, называется
 - а) территория государства
 - б) государственная граница
 - в) виза
 - г) приграничная территория
7. Многолетние наблюдения за погодой называются
 - а) пассаты
 - б) муссоны
 - в) климат
 - г) сезонность

8. Совокупность неровностей суши, дна океанов и морей, разнообразных по очертаниям, размеру, происхождению, возрасту и истории развития, носит название
- а) горы
 - б) ландшафт
 - в) лощина
 - г) рельеф
9. Любые виды туризма и рекреации в природе, которые не наносят ущерба природным комплексам, содействуют охране природы и улучшению благосостояния местного населения, называются
- а) артефакты
 - б) экологический туризм
 - в) природная ресурсная база
 - г) бальнеология
10. Природные ресурсы, которые используют для организации отдыха и восстановления жизненных сил населения, носят название
- а) рекреационные ресурсы
 - б) талассотерапия
 - в) экология
 - г) марикультура
11. Группа людей, проживающих на определенной территории, носит название
- а) этнография
 - б) демография
 - в) население
 - г) расселение
12. Тип воспроизводства населения, при котором отмечаются высокие показатели рождаемости и относительно низкие показатели смертности, называется
- а) «демографическая зима»
 - б) «демографическая весна»
 - в) «демографическое лето»
 - г) «демографическая осень»
13. Кровосмешение представителей разных рас носит название
- а) самбо
 - б) креоло
 - в) сегрегация
 - г) метисация
14. Поток населения, направленный в страну, носит название
- а) эмиграция
 - б) иммиграция
 - в) метисация
 - г) агломерация
15. Процесс, при котором отмечается рост числа городов, возрастание доли городского населения, усложнение сетей и систем городов, преобладание городского образа жизни над сельским, носит название
- а) расселение
 - б) урбанизация
 - в) мегалополизация
 - г) рурализация
16. Где располагалась столица Китая до Пекина
- а) в Сиане
 - б) в Шанхае
 - в) в Макао
 - г) в Санья
17. В каком году была Синхайская революция
- а) 1911
 - б) 1920
 - в) 1950
 - г) 1901
18. Одно из 4 великих китайских изобретений

- а) добывание огня
- б) стекло
- в) ножницы
- г) бумага

19. Сколько национальностей проживает в Китае

- а) 55
- б) 56
- в) 20
- г) 15

20. Еще одно из 4 великих китайских изобретений

- а) компас
- б) глобус
- в) карта
- г) пластмасс

Критерии оценки:

«отлично», 84-100 повышенный уровень.

«хорошо», 66-83%, пороговый уровень.

«удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень.

«неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы рефератов

1. Флора и фауна Тибетского нагорья.
2. Климат, природные ресурсы и занятие населения Синьцзян-Уйгурского автономного района.
3. Климат, флора и фауна пустынь Северного Китая.
4. История и современное состояние Великого китайского канала.
5. Великая китайская стена: история и современное состояние.
6. Царский погребальный комплекс Иньсюй в Аньяне – объект всемирного наследия ЮНЕСКО.
7. Зарождение письменности в древнем Китае.
8. Древнекитайская мифология о происхождении мира.
9. Культ предков в современном Китае.
10. Императоры Яо, Шунь, Юй - мифические культурные герои китайской древности.
11. Жертвоприношения в древнем Китае.
12. Шан Ян – великий китайский реформатор.
13. Терракотовая армия Цинь Шихуанди.
14. Изобретение и применение пороха в древнем и средневековом Китае.
15. Биография Конфуция и его почитание в современном Китае.
16. Роль правителя и государства в китайских этико-философских учениях (на примере конфуцианства моизма и легизма).
17. Легизм Шэнь Бу-хая.
18. Пещеры Могао как образец буддийской архитектуры.
19. Воительница Хуа Мулань в китайской поэзии и в современном кинематографе: сравнительный анализ.
20. Жизнь и творчество китайского поэта Ли Бо.
21. Китайская ксилография и книгопечатание.
22. Китайская национальная живопись гохуа.
23. Символизм китайской живописи.
24. Запретный город: история создания и архитектура.
25. Храм Неба – самый большой культовый храм в мире.
26. Морское путешествие Чжэн Хэ: открытие китайцами западного мира.
27. Албазинская российско-китайская военная кампания: причины, основные события, итоги.
28. Восстание тайпинов в Китае.
29. История открытия китайского фарфора. Китайский фарфор в музеях мира.
30. Ихэюань - Летний дворец и парк китайского императора.
31. Китайская армия в годы опиумных войн XIX века.
32. Боксерское восстание в Китае и его влияние на судьбу страны.
33. Деятельность Сунь Ятсена и ее значение для истории Китая.
34. «Нанкинская резня» и память о ней в современном Китае.
35. Влияние «Культурной революции» на судьбу Китая.
36. Политика «Большого скачка» Мао Цзэдуна
37. Российско-китайские отношения на современном этапе

Критерий оценки:

«отлично», 84-100%, повышенный уровень.
«хорошо», 66-83%, пороговый уровень.
«удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень.
«неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован.

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету с оценкой

1. Предмет страноведения и лингвострановедения. Географическое положение Китая и архитектура естественно-географического ареала обитания китайского этноса
2. Основные культурные и исторические памятники Китая
3. Образование империи Цин. Внутренняя политика маньчжурского правительства в XVII веке
4. Наука и образование в современном Китае
5. Русско-китайские отношения в XVII веке. Албазинская кампания и Нерчинский мирный договор
6. Литература и СМИ Китая в конце XX – XXI вв.
7. Империя Цин в XVIII в. Войны с Джунгарским ханством и русско-китайские отношения. Нерчинский и Кяхтинский мирные договоры
8. Население, религия, язык и письменность современного Китая
9. Европейская экспансия в Китае в XVIII – начале XIX вв. Первая опиумная война: причины, основные события, последствия. Нанкинский договор
10. Административное деление и государственное устройство современного Китая
11. Восстание тайпинов в сер. XIX в. Вторая опиумная война: причины, основные события, итоги и последствия. Айгунский и Пекинский договоры
12. Китай в системе международных отношений в XXI веке
13. Китай во II половине XIX века: внутреннее положение и внешняя политика
14. Основные тенденции в развитии экономической и политической жизни Китая в XXI веке
15. Культура Китая в XVIII веке. Собрание коллекций китайских текстов. Китайский фарфор VII – XVIII вв.; живопись на фарфоровых сосудах
16. Экономические реформы в Китае в 80-е – 90-е гг. XX в. Политика либерализации
17. Садово-парковая архитектура Китая. Бэхай, Ихэюань
18. Внешняя политика Китая в конце 60-х – 70-е гг. XX века
19. Империя Цин в начале XX века. «Реформы поздней Цин»
20. «Культурная революция» в Китае и утверждение маоизма как единственной государственной идеологии
21. Культура Китая XIX века: китайская опера, классическая китайская поэзия
22. Мао Цзэдун и его политика «большого скачка». Тибетское восстание. Китайско-индийская пограничная война 1962 года
23. Китай в системе международных отношений в конце XIX века. Ихэтуаньское восстание
24. Противостояние между КНР и гоминьдановским режимом на Тайване и его разрешение
25. Синьхайская революция и образование Китайской республики. Сунь Ятсен и Чан Кайши. Гоминьдан
26. Культура Китая в I половине XX века
27. Государственный переворот Юань Шикая. Китай в годы Первой мировой войны. Нанкинское десятилетие
28. Внутриполитическая борьба в Китае и образование Китайской Народной Республики (1949 г.). Присоединение Тибета. Отношения КНР с СССР
29. Мукденский инцидент 1931 года и японская интервенция в Маньчжурии. Государство Маньчжоу-го
30. Японо-китайская война 1937-1945 гг. как составная часть Второй мировой войны
31. 中华人民共和国的国家象征：国旗、国歌和国徽。
32. 中华人民共和国的成立。国庆节。
33. 中国传统节日。中秋节。春节。
34. 中国地理特点。中国主要河流、山脉、湖泊和山谷。
35. 中国气候和天气。
36. 中国自然资源。
37. 古代丝绸之路和《新丝绸之路》。
38. 中国动植物。
39. 中国行政区划。主要特点、行政单位和地区。
40. 中国画。主要特点，与西画的区别，主要作品和画家。
41. 中国的苏杭园林。中国公园的特点。
42. 中国建筑的特点。故宫、天堂、长城为例。
43. 北京的城市建筑。胡同、四合院为主。
44. 孔子专。儒教的主要原则和与传统宗教的区别。
45. 中国的佛教。主要原则，历史和与传统印度佛教的区别。

Критерий оценки:

«отлично», 84-100%, повышенный уровень.

«хорошо», 66-83%, пороговый уровень.

«удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень.

«неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Дубкова О.В., Селезнёва Н.В.	Китайский язык. Лингвострановедение. Ч. 1: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011	http://www.iprbookshop.ru/44785.html
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Яворская О.А., Христов Т.Т., Кужель Ю.Л.	Страноведение - ОАЭ, Япония, Китай.: учебное пособие	Москва: Книгодел, 2007	http://www.iprbookshop.ru/3774.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.3	MS Office
6.3.1.4	Яндекс.Браузер
6.3.1.5	LibreOffice
6.3.1.6	NVDA
6.3.1.7	MS Windows
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
	лекция-визуализация
	презентация

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
201 Б1	Кабинет методики преподавания информатики. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Маркерная ученическая доска, экран, мультимедиапроектор. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), компьютеры с доступом к Интернет

201 Б2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), интерактивная доска SMART Board 480iv со встроенным проектором V25, ноутбук. традиционные алтайские костюмы женские (летние, зимние), традиционные костюмы мужские (летние, зимние), традиционные алтайские шапки войлочные (летние), традиционные шапки меховые (лисьи камусы), традиционные шапки из шкуры (мерлушка). Лекала: лекала шапок лекала платья лекала чегедека (традиционного платья) лекала традиционной обуви из кожи ножи для резки кожи ножницы для резки кожи шило
203 Б2	Лаборатория «Алтайская филология». Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся, кафедра, 3 шкафа для учебной и научной литературы, мультимедийный проектор, экран, ноутбук. ПК и монитор «Асег» с выходом в интернет

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добываясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у студентов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Семинарские (практические) занятия Самостоятельная работа студентов по подготовке к семинарскому (практическому) занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского (практического) занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару (практическому занятию), рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника.

Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы.

Читая рекомендованную литературу, не стоит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Подобрав, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском (практическом) занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы.

По каждому вопросу плана занятий необходимо подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинарском (практическом) занятии должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

Самостоятельная работа организуется и проводится с целью формирования компетенций, понимаемых как способность применять знания, умения и личностные качества для успешной практической деятельности, в том числе:

- формирования умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- качественного освоения и систематизации полученных теоретических знаний, их углубления и расширения по применению на уровне межпредметных связей;
- формирования умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности) и закрепления практических умений обучающихся;
- развития познавательных способностей, формирования самостоятельности мышления обучающихся;
- совершенствования речевых способностей обучающихся;
- формирования необходимого уровня мотивации обучающихся к систематической работе для получения знаний, умений и владений в период учебного семестра, активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования способностей к саморазвитию (самопознанию, самоопределению, самообразованию, самосовершенствованию, самореализации и саморегуляции);
- развития научно-исследовательских навыков;
- развития навыков межличностных отношений.

К самостоятельной работе по дисциплине (модулю) относятся: проработка теоретического материала дисциплины (модуля); подготовка к семинарским и практическим занятиям, в т.ч. подготовка к текущему контролю успеваемости обучающихся (текущая аттестация); подготовка к лабораторным работам; подготовка к промежуточной аттестации (зачётам, экзаменам).

Виды, формы и объемы самостоятельной работы обучающихся при изучении дисциплины (модуля) определяются:

- содержанием компетенций, формируемых дисциплиной (модулем);
- спецификой дисциплины (модуля), применяемыми образовательными технологиями;
- трудоемкостью СР, предусмотренной учебным планом;
- уровнем высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура), на котором реализуется ОПОП;
- степенью подготовленности обучающихся.

Семинар – форма групповых учебных занятий, которые проводятся под руководством преподавателя при активном участии студентов. Семинарские занятия позволяют студентам сформировать навыки работы с учебниками, первоисточниками, дополнительной литературой и справочниками, а также развивать способность самостоятельно мыслить и отстаивать свою точку зрения.

Готовясь к семинарскому занятию по культурологии, студент проходит несколько этапов.

1. Знакомится с методическими рекомендациями по подготовке к семинарскому занятию, опубликованными в данном учебно-методическом комплексе.
2. Изучает содержание соответствующего вопроса по конспекту лекций и по базовым учебникам.
3. Вычленяет основные идеи будущего выступления. Составляет план доклада или сообщения.
4. Изучает дополнительную литературу. Конспектирует материал и т.д.
5. Выявляет ключевые термины темы, определяет их содержание с помощью словарей, справочников.
6. Составляет тезисы выступления или текст доклада с учетом материала учебника и дополнительной литературы.
7. Репетирует выступление.

Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. Рекомендуемое время на доклад составляет 7-10 минут. Время на обсуждение – 5 минут. На дополнения по 10 минут.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и процессе самостоятельной работы. Зачет дает возможность преподавателю:

- выяснить уровень освоения обучающимися программы учебной дисциплины;
- оценить формирование определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной работы;
- оценить умение обучающихся творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

Зачет проводится в форме собеседования, в процессе которого обучающийся отвечает на вопросы преподавателя.