

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

ПРИКАЗ

15.05.2026

№ 139

Горно-Алтайск

О внесении изменений в План противодействия коррупции государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» на 2025-2028 годы, утвержденный приказом и.о. ректора ГАГУ от 22.11.2024 г. №381

В связи со служебной необходимостью п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в План противодействия коррупции государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» на 2025-2028 годы, утвержденный приказом и.о. ректора ГАГУ от 22.11.2024 г. №381, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления комплексной безопасности ГАГУ

И.о. ректора



Е.В. Павлов

Нач. УПКР



И.Е.Осипова

Нач. УКБ



В.В.Маркова

Приложение к приказу
и.о. ректора Горно-Алтайского
государственного университета
«15» мая 2026 г. № 139

ПЛАН

противодействия коррупции
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
на 2025-2028 годы

I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в университете, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.1	Информирование работников, замещающих отдельные должности в Горно-Алтайском государственном университете (далее соответственно – работники, ГАГУ), по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), их ознакомление с обзором типовых	Должностное лицо управления по правовой и кадровой работе	Ежегодно до 1 февраля	Своевременное исполнение работниками ГАГУ обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

	ошибок при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера*			
1.2	Мониторинг представления сведений о доходах работниками в рамках декларационных кампаний с информированием руководителя ГАГУ о ходе декларационной кампании в целях повышения исполнительской дисциплины*	Должностное лицо управления по правовой и кадровой работе	Ежегодно до 15 апреля	Своевременное исполнение работниками обязанности по представлению сведений о доходах. Повышение исполнительской дисциплины
1.3	Анализ результатов сведений о доходах работников замещающих отдельные должности в ГАГУ*	Должностное лицо управления по правовой и кадровой работе Должностное лицо, ответственное за наполнение официального сайта ГАГУ	Ежегодно до 15 мая	Доклад по итогам представления сведений о доходах работников замещающих отдельными должностными лицами в ГАГУ
1.4	Анализ сведений о доходах, представленных работниками, с подготовкой доклада об итогах соответствующей декларационной кампании*	Должностное лицо управления по правовой и кадровой работе	Ежегодно до 1 октября	Доклад об итогах соответствующей декларационной кампании. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений. Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками (в случаях,

				установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции).
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ГАГУ, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации ГАГУ своих функций и уставных целей и задач	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, декабрь	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер.
2.2	Проведение ревизии подраздела официального сайта ГАГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия Требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Должностное лицо, ответственное за наполнение официального сайта ГАГУ	Ежегодно до 1 октября	Поддержание подраздела официального сайта ГАГУ, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с требованиями к официальным сайтам.

	социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н (далее – Требования к официальным сайтам)			
2.3	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в ГАГУ	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности ГАГУ в этом направлении.
2.4	Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов ГАГУ (далее - Комиссия) принимаемых мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Председатель Комиссии	Ежегодно декабрь	Протокол заседания Комиссии. Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в ГАГУ.

**III. Взаимодействие ГАГУ с институтами гражданского общества и гражданами,
а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности
ГАГУ**

3.1	Рассмотрение на Ученом совете ГАГУ доклада о результатах противодействия коррупции в университете. Подготовка и размещение на официальном сайте ГАГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчета о реализации настоящего плана противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Должностное лицо, ответственное за наполнение официального сайта ГАГУ	Ежегодно декабрь	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в ГАГУ.
3.2	Информирование общественных организаций при ГАГУ (совет обучающихся, профсоюзные организации и иные институты гражданского общества) о принимаемых мерах по противодействию коррупции в целях учета их мнения по вопросам профилактики коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно декабрь	Расширение участия граждан и институтов гражданского общества в реализации антикоррупционной политики.
IV. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности ГАГУ по профилактике коррупционных и иных правонарушений				
4.1	Организация и принятие мер по	Должностное	Ежегодно,	Выявление фактов не уведомления

	повышению эффективности кадровой работы, касающейся ведения личных дел работников ГАГУ, в том числе актуализация сведений о родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	лицо управления по правовой и кадровой работе	сентябрь	работниками о возникновении конфликта интересов. Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения
4.2	Взаимодействие и обмен данными в рамках компетенции с должностными лицами ГАГУ, обладающими полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; подразделений Должностное лицо, управления бухгалтерского учета и финансового контроля	Ежегодно до 1 октября	Использование информации и данных внутреннего финансового контроля в целях осуществления полномочий по выявлению фактов возникновения личной заинтересованности и предотвращению конфликта интересов.
4.3	Обеспечение сотрудничества при реализации контрольно-надзорными и правоохранительными органами их законной деятельности по вопросам противодействия коррупции. Обмен сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 31 декабря	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Выявление фактов несоответствия имущественного положения и (или)

	накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц			сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц
V. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов				
5.1	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Должностное лицо управления по правовой и кадровой работе; Должностное лицо, ответственное за осуществление закупок; Должностное лицо управления дополнительного образования	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.
5.2	Организация участия лиц, впервые	Должностное	Ежегодно	Приобретение работниками ГАГУ

	поступивших на работу в ГАГУ и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Должностное лицо управления по правовой и кадровой работе; Должностное лицо управления дополнительного образования	до 1 декабря	знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
5.3	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд университета, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Должностное лицо управления по правовой и кадровой работе; Должностное лицо, ответственное за осуществление закупок; Должностное лицо управления дополнительного образования; Должностное	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение работниками ГАГУ знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

		лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений		
5.4	Организация и проведение работы по антикоррупционному просвещению работников (обучающихся) ГАГУ: - семинары, круглые столы, олимпиады и т. д. в том числе с участием должностных лиц правоохранительных и контрольно-надзорных органов; - изготовление и распространение памяток, брошюр, листовок; - проведение опросов и анкетирование по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 10 декабря	Популяризация антикоррупционных стандартов, формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

** Указанные сведения подлежат представлению: гражданами при поступлении на работу в организации, созданные для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – подведомственные организации), на должности, предусмотренные Перечнем должностей; работниками подведомственных организаций при назначении (в том числе при переназначении) на должности, включенные в Перечень должностей работников подведомственных организаций, замещающими должности, включенные в Перечень должностей, в случае приобретения ими и (или) членами их семьи (супругой (супругом), несовершеннолетними детьми) объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, цифровых финансовых активов, цифровой валюты на сумму, превышающую общий доход работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих году совершения сделок (далее – осуществление расходов).*

Основание: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2025 г. № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации» с 1 января 2026 г.; Письмо Минобрнауки РФ № МН-6/163 КМ от 27.01.2026г. «О представлении сведений о доходах в 2026 году»